

Принят на заседании ПС  
МБОУ «Улейская СОШ»  
от «30» августа 2017 г. (протокол №1)  
утвержден приказом  
от «31» августа 2017 г. №82/14  
(с изменениями и дополнениями)  
Директор МБОУ «Улейская СОШ»  
  
Шоргоева Т.О.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом семинаре, семинаре-практикуме в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении «Улейская средняя общеобразовательная школа»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения методического семинара (семинара-практикума) в школе.
- 1.2. Методический семинар (семинар-практикум) - одна из форм школьной методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогов.

### 2. Цели и задачи методического семинара (семинар-практикума)

#### 2.1. Цель:

Повышение профессиональной компетентности педагогов.

#### 2.2. Задачи:

- ознакомление педагогов с новыми достижениями педагогической, психологической науки и практики, новыми нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений Российской Федерации;
- развитие творческой активности педагогов по обновлению содержания образования, освоению и внедрению современных педагогических технологий в образовательный процесс;
- демонстрация практического применения форм, методов, технологий обучения и воспитания по разрабатываемой теме.

### 3. Организаторы и участники методического семинара (семинара-практикума):

- 3.1. Организаторами методического семинара (семинара-практикума) могут являться заместители директора по учебно-воспитательной, руководители школьного методического объединения.
- 3.2. Участниками методического семинара (семинара-практикума) являются педагоги школы.

### 4. Организация и порядок проведения методического семинара (семинара-практикума)

- 4.1. Методический семинар (семинар-практикум) проводится не чаще одного раза в месяц.
- 4.2. Тема, дата, форма проведения методического семинара (семинара-практикума) рассматриваются на заседании методического совета школы.
- 4.3. Содержание методического семинара (семинара-практикума) может включать в себя:
  - теоретическую часть (выступления по теме семинара);
  - практическую часть семинара-практикума (может проводиться в форме открытых уроков, круглых столов, деловых игр и т. п.);
  - подведение итогов (может проводиться в форме рефлексии, обмена мнениями).
- 4.4. Ответственными за организацию и проведение методического семинара (семинара-практикума) являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе руководители школьных методических объединений