МБОУ «Улейская средняя общеобразовательная школа»

Осинского района, Иркутской области

**ПАСПОРТ**

**учебного кабинета**

**№ 16**

Заведующий кабинетом:

Манчутова Алевтина Николаевна

с. Унгин 2020

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Основное назначение кабинета технологии: обеспечение высокого уровня преподавания предмета, который достигается современными формами проведения уроков и эффективным использованием материально-технической базы кабинета.

**Цель:**

Создание современных условий для организации процесса обучения предмета «Технология» в соответствии с требованиями образовательного стандарта, программы Министерства образования и науки Российской Федерации.

**Задачи:**

- Способствовать обеспечению современного качества образования в области «Технология».

- Вести работу по становлению профессионально-нравственной личности.

- Использовать на занятиях программы и идеи учителей- новаторов и своих коллег, достижения науки и искусства.

- Продолжить воспитание творческой активности учеников, используя выставочно-экскурсионную работу, посещение выставок, проведение бесед художественно-эстетического направления.

- Развивать у учащихся инициативность, способствовать формированию самостоятельности, ответственности за выполняемую работу.

- Привлекать учащихся к творческой деятельности в области искусства.

- Развивать интерес к изучению народного творчества.

- Последовательно усложнять изучаемые виды художественного творчества.

- Вводить на занятиях использование компьютерных технологий.

- Сочетать систематический контроль за выполнением учебных заданий с педагогически целесообразной помощью им.

Кабинет технологии должен отвечать следующим требованиям:

- представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;

- быть оснащенным необходимым оборудованием, отвечающим современным требованиям;

- быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;

содержать учебную литературу и наглядные пособия по предмету «Технология».

Направления работы кабинета:

Основные направления работы кабинета: учебная деятельность, научно-методическая деятельность, информационно-методическая деятельность, административно-хозяйственная деятельность, организационная деятельность.

В процессе освоения Учебной программы необходим дифференцируемый подход к каждому занимающемуся с учетом уровня его подготовки и степени усвоения учебной программы. С этой целью необходима ежегодная коррекция учебных программ с учетом подготовленности отдельных групп и каждого занимающегося.

В учебных классах  кабинет технологии используется в соответствии с утвержденным расписанием уроков. Внеурочная деятельность с учащимися организована в кабинете технологии в соответствии с утвержденным директором планом работы МО гуманитарного цикла.

Организационная работа:

- Установить график дежурства в кабинете.

- Установить сроки проведения генеральных уборок, следить за своевременным ремонтом мебели.

- Определить время проведения недели технологии.

Учебно-методическая работа:

- Оказание своевременной помощи учащимся в работе над итоговыми композициями.

- Принимать участие в выставочной деятельности школы, района.

- Принимать участие в конкурсах и фестивалях творчества учеников.

- Соблюдать эстетику оформления кабинета.

- Пополнять экспозиционные стенды новыми творческими работами.

- Оформить методические пособия по изучению технологии выполнения вышивки лентами

- Продолжить разработку методического комплекса: технология изготовления швейных изделий с методикой преподавания.

- Продолжить поиск новых идей для творчества учащихся.

Внеклассная работа.

Широко распространенной формой работы стали творческие выставки учащихся.

В осуществлении внеурочной деятельности можно выделить два направления:

расширение и углубление знаний, приобретаемых на уроках;

получение новых знаний на внеклассных занятиях.

Главными направлениями внеклассной работы по технологии являются:

- развитие исследовательской деятельности учащихся;

- закрепление и развитие знаний исторических сведений ;

- развитие технического мышления;

- выработка умения пополнять знания из разнообразных источников информации;

развитие творческих способностей.

Работа с одаренными детьми:

- организация и руководство научно-исследовательской деятельностью учащихся;

- проведение олимпиад по технологии;

- подготовка к районным, городским, областным олимпиадам и выставкам;

- подготовка презентаций, рефератов;

- подготовка творческих проектных работ

**Паспорт кабинета технологии № 16**

1. Ф.И.О. заведующего кабинетом: Манчутова А.Н.

2. Класс ответственный за кабинет: 10 «б»

3.Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете: Манчутова А.Н.- учитель технологии

**Техническая характеристика кабинета**

Кабинет технологии расположен на 3 этаже.

- Площадь – 36.38

- Один вход с коридора

- Пол покрыт линолеумом

- Потолок побелен, стены до половины окрашены акриловой краской бежевого цвета

- Рабочие столы имеют цвет светлой древесины

- Освещение. Светильники расположены в 2 ряда. Всего электроточек - 4

- 4 окна проветриваемые

- Температурный режим воздуха в кабинете составляет 20 С

- 20 рабочих мест ученика и рабочее место учителя

- В кабинете имеется умывальник, электроплита.

**План работы кабинета технологии на 2020-2021 учебный год**

**Расписание занятий:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Понедельник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница | Суббота |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | ООАБ 11кл |  | Тех. 10 кл |
| 3 | Тех. 5 кл |  |  |  |  | ЮО 7б |
| 4 | Тех. 5 кл |  | Тех. 6 кл |  | Тех. 8 кл | ЮО 7а |
| 5 |  |  | Тех. 6 кл |  | Тех. 7 кл | Тех. 8 кл |
| 6 |  |  |  |  | Тех. 7 кл | Тех. 11 кл |

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН**

 **развития кабинета на 2020 - 2021 уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
| 1. | Изучение периодической печати, методической литературы и использование в работе новых идей мастерства.  | Сентябрь |  |
| 2. | Изготовление демонстрационного материала по предмету | В течениегода |  |
| 3. | Эстетическое оформление кабинета | В течениегода |  |
| 4. | Пополнение демонстрационного стенда новыми поделками | НоябрьДекабрь |  |
| 5. | Изготовление технологических карт по разделу «Создание изделий из текстильных материалов» | НоябрьДекабрь |  |
| 6. | Изготовление поделок и участие в районной выставке детского творчества  | ФевральМарт |  |
| 7. | Подготовка и проведение предметной недели по технологии | Апрель |  |
| 8. | Приобретение расходных материалов | Ноябрь |  |
| 9. | Анализ работы кабинета за2019-2020 учебный год | Май |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА**

**I полугодие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
| 1. | Планирование на год | Сентябрь |  |
| 2. | Изготовление демонстрационного материала по предмету | В течениегода |  |
| 3. | Эстетическое оформление кабинета | Октябрь |  |
| 4. | Пополнение демонстрационногостенда новыми поделками | НоябрьДекабрь |  |
| 5. | Изготовление технологических карт по разделу «Создание изделий из текстильных материалов» | НоябрьДекабрь |  |
| 6 | Приобретение расходных материалов | Ноябрь |  |

**II полугодие**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
| 1. | Разработка технологии выполнения поделок для районной выставки в ДДТ | ЯнварьФевраль |  |
| 2. | Изготовление поделок для районной выставки детского творчества | ФевральМарт |  |
| 3. | Участие в районной выставке детского творчества  | Март |  |
| 4. | Подготовка и проведение предметной недели по технологии | Апрель |  |
| 5. | Анализ работы кабинета за год | Май |  |

**Перечень мебели и оборудования кабинета № 16**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование | Количество |
| 1. | Стол ученический | 10 |
| 2. | Стул ученический | 20 |
| 3. | Стол учительский | 1 |
| 4. | Стул учительский | 1 |
| 5. | Шкафы | 3 |
| 6. | Доска | 1 |
| 7. | Электроплита | 1 |
| 8. | Гладильная доска | 1 |
| 9. | Утюг электрический | 1 |
| 10. | Чайник электрический | 1 |
| 11. | Зеркало | 1 |
| 12. | Аптечка | 1 |
| 13. | Огнетушитель | 1 |
| 14. | Стенд | 1 |
| 15. | Швейная машина | 2 |

**Демонстрационный материал по «Кулинарии» и «Основам технологии швейного производства»**

1. Санитарно-гигиенические требования

2. Холодные блюда

3. Сервировка стола

4. Приемы работы ножом и приспособлениями

5. Первичная обработка овощей

6. Правила пользования столовыми приборами

7. Сервировка праздничного стола

8. Приготовление блюд из яиц

9. Приготовление блюд из молочных продуктов

10. Приготовление блюд из круп

11. Рыбные полуфабрикаты

12. Мясные полуфабрикаты

13. Приготовление изделий из теста

14. Классификация блюд

15. Сладкие блюда

16. Блюда из черствого хлеба

17. Разработка моделей юбок

18. Чертеж основы втачного одношовного рукава

19. Чертеж основы конструкции плечевых изделий

20. Разработка моделей жилетов

21. Разработка моделей фартуков

22. Построение чертежа жилета

23. Техническое моделирование

24. Построение конических юбок

25. Разработка моделей брюк

26. Построение чертежей воротников

27. Чертеж основы конструкции брюк

28. Чертеж основы конструкции халата

29. Чертеж основы конструкции прямой юбки. Размерные признаки для построения поясных изделий.

30. Плосколежащий воротник

31. Дефекты в изделиях и способы их устранения. Ручные стежки и строчки.

32. Дефекты в изделиях и способы их устранения. Машинные швы.

**Учебники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название | Автор |
| 1 | Технология. 5 класс | Н.В.Синица, В.Д.Симоненко |
| 2 | Технология. 6 класс | Н.В.Синица, В.Д.Симоненко |
| 3 | Технология. 7 класс | Н.В.Синица, В.Д.Симоненко |
| 4 | Технология. 8 класс | Н.В.Синица, В.Д.Симоненко |
| 5 | Технология. 9 класс |  В.Д.Симоненко |
| 6 | Технология. 10-11 класс | Н.В.Синица, В.Д.Симоненко |

**Анализ работы кабинета технологии № 16**

**за 2019-2020 учебный год.**

 Кабинет организован как учебно-воспитательное подразделение образовательного учреждения, оснащенное учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и приспособлениями для проведения теоретических и практических, классных и внеклассных занятий по предмету «Технология». Кроме того, кабинет использовался для проведения кружка «Чудесная мастерская».

 Классное помещение в меру светлое и хорошо проветриваемое.

 В 2019/2020 учебном году кабинет и находящиеся в нём материалы использовались для работы с учащимися средних и старших классов школы. Уроки в кабинете проводились с утра по утверждённому расписанию, а каждую неделю по средам – занятия кружка.

 Психологически и гигиенически комфортная среда в кабинете организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, умственному развитию и формированию учебной культуры учащихся, приобретению ими прочных знаний, умений и навыков по предмету при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда учителя и учащихся.

 В прошедшем учебном году проведена работа по обновлению материально-технической базы кабинета, а именно:

- администрацией школы выделен новый ноутбук;

- закуплена посуда, и инвентарь для проведения уроков по разделу «Кулинария»;

- утюг, гладильная доска, портновские ножницы и т.д.

 В течение года был пополнен новыми поделками стенд «Наше творчество», а также банк творческих проектов.

 Для эстетического оформления кабинета приобретены новые карнизы, проведен косметический ремонт.

**В следующем учебном году планируется:**

 В новом учебном году планируется продолжить формирование банка лучших творческих проектов учащихся. Планируется приобретение учебно- методического материала. В новом учебном году необходимо пополнить расходные материалы, дополнительные сетевые удлинители. Разработать технологические карты для 6, 7 классов по темам: вязание крючком, вязание спицами. Для 9-11 классов с помощью интернет ресурсов создать банк данных о различных профессиях, ВУЗах области и страны.

Учитель технологии \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Манчутова